

Janneke Schokker

🏠 Baron van Fridaghstraat 35, 7731 DJ Ommen

☎ 06 50 52 62 61

✉ match@jannekezoekteenbaan.nl



Profiel

Ik ben Janneke Schokker uit Ommen. Ik heb jarenlang gewerkt in het facilitaire werkveld. Ik vind het leuk om mijn collega's te ontzorgen en die dingen voor hen te doen, waar zij niet zo goed in zijn of die veel te veel tijd kosten. Ook hou ik er van om met hen mee te denken, zodat ze hun plannen nog beter kunnen uitvoeren. Maar ook voor het organiseren van leuke activiteiten ben ik altijd in. Ik ben niet voor niets jaren lang bestuurslid (zelfs voorzitter) van de personeelsvereniging geweest. Ik ben betrokken en heb een groot verantwoordelijkheidsgevoel. Met mijn enthousiasme krijg ik veel voor elkaar.

Sociale Media

Linked in profiel

<https://www.linkedin.com/in/jannekeschokker/>

Ervaring

Microsoft Office 365
Trello, Canva Wordpress

Interesses

Hardlopen * Postcrossing
'tIsmawajewendBand Raalte
Reizen * Numerologie
Websites maken

Kwaliteiten

Flexibel en enthousiast
Mens- en servicegericht
Oplossingsgericht en praktisch
Toegankelijk – zowel in 'zijn' als in taal
Processenmaker en structuurbrenger

Referenties

Nader op te geven

Klik hier voor meer informatie:

www.jannekezoekteenbaan.nl

Scholing

Opleidingen

2020	VA academy – Virtueel assistent (mee bezig)
2001 – 2005	HBO Facility Management (deeltijd) – Hanze Hogeschool Groningen (diploma)
1984 – 1988	HEAO EJ Bestuurskunde – Windesheim Zwolle (diploma)
1978 – 1984	VWO – GSG Emmen (diploma)

Cursussen en trainingen (selectie)

2017	LEAN – Lean Yellowbelt
doorlopend	trainingen voor diverse FMIS-programma's
doorlopend	diverse cursussen en trainingen op gebied van ICT

Werkervaring

2019 – heden	Eigenaar Buro Tjeeens. Ik ondersteun mensen en ondernemers met behulp van numerologie en als virtueel assistent
2017 – 2019	Arrange Integrated – Hilversum Als facilitair coördinator werkzaam bij Rabobank Twente-Achterhoek, 5-12 FTE, 5-7 lokale banken Werkzaamheden o.a.: implementeren diverse processen, samenstellen werk handboek, HR verantwoordelijkheid
1999 – 2017	Rabobank organisatie – diverse locaties en diverse functies Functies: o.a. servicedeskmedewerker, facilitair coördinator, facilitair manager, projectmedewerker en facilitair specialist Aandachtsgebieden: Arbo, huisvesting, beveiliging, ICT, inkoop en contractbeheer, BHV, bedrijfscontinuïteit, crisismanagement, schoonmaak, catering, interne communicatie, FMIS-systemen, HR-verantwoordelijkheid, maken van rapportages, klachten-systeem en het verbeteren van operationele processen,
1995 – 1999	Waterschap Meppelerdiep – Hoogeveen Coördinator interne dienstverlening: o.a. bewaker huisstijl, assistent-systeembeheer, coördineren werkzaamheden medewerkers post- en archief, receptie, bode en koffiedames
1991 – 1995	Waterschap De Wold Aa – Ruinen Beleidsmedewerker bestuur en recht
1989 – 1991	Waterschap Vollenhove – Vollenhove Medewerker post- en archiefzaken, administratief medewerker en voorlichter